



VÄRSKA VALLAVOLIKOGU

M Ä Ä R U S

Värskas

28.02.2013 nr 7

Värskas Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtmise kord

Määrus kehtestatakse „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse“ § 27 lõike 5, haridus- ja teadusministri 19. augusti 2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ § 2 lõike 1 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

Määrusega sätestatakse õpilaste Värskas Gümnaasiumi (edaspidi VG) vastuvõtmise tingimused ja kord.

§ 2. Üldsätted

- (1) VG tagab õppimisvõimalused igale koolikohustuslikule õpilasele, kelle jaoks VG on elukohajärgne kool.
- (2) Vanema jaoks on koolikohustuslikule isikule kooli valik vaba, kui koolis on vabu õppekohti.
- (3) VG-sse vastuvõtmiseks esitab vanem kirjaliku vormikohase avalduse.
- (4) Ühist hooldusõigust omavatel vanematel on ühine esindusõigus. Kui vanem esindab last iseseisvalt, eeldatakse teise vanema nõusolekut.
- (5) Teisest koolist tulnud õpilane võetakse VG-s vastu samale haridustasemele. Õpilane jätkab VG-s õpinguid klassis, kus ta eelmises koolis väljaarvamise hetkel õppis või kuhu ta on üle viidud.
- (6) Isiku õpilaste nimekirja arvamise otsuse teeb VG direktor.
- (7) Käesolevas määruses kasutatakse mõistet „vanem“ „lapse seadusliku esindaja“ tähenduses.

§ 3. Õpilaste vastuvõtmine 1. klassi

- (1) 1. klassi võetakse õpilasi, kes on saanud enne käimasoleva aasta 1. oktoobrit seitsmeaastaseks.
- (2) Vanema taotlusel võimaldatakse koolikohustuslikust east nooremale lapsele õppimisvõimalus, kui nõustamiskomisjon või lasteasutus, kus laps käib, on hinnanud lapse koolivalmidust ja soovitanud kooli õppima asumist ning vanem on Värskas Vallavalitsust (edaspidi vallavalitsus) õppima asumise soovist teavitanud enne käimasoleva aasta 1. maid. Kui vanem teavitab vallavalitsust õppima asumise soovist pärast käimasoleva aasta 1. maid, võib elukohajärgne kool võtta selle lapse õpilaseks vastu vaba õppekoha olemasolul koolis.
- (3) Koolikohustuslik isik, kes terviseseisundist tulenevalt ei ole koolikohustuslikku ikka jõudes saavutanud õpingute alustamiseks vajalikku koolivalmidust, võib nõustamiskomisjoni soovitusel asuda koolikohustust täitma ühe õppeaasta võrra hiljem. Koolikohustuse täitmise alustamise edasilükkamise taotluse esitab vanem nõustamiskomisjonile.
- (4) VG 1. klassi vastuvõtmiseks esitab vanem kirjaliku vormikohase avalduse (vorm 1) 25. maiks kooli kantseleisse Pikk tn 13, Värskas alevik, millele lisab:
 - 1) sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
 - 2) vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
 - 3) vanem ei pea taotlusele lisama enda isikut tõendavat dokumenti digitaalallkirjaga kinnitatud taotluse esitamise korral;
 - 4) profülaktiliste kaitsesüstimiste kaardi, sisseastuja tervisekaardi selle olemasolul;
 - 5) kaks sisseastuja fotot 3 x 4 cm.
- (5) 1. klassi astuda soovijatele korraldatakse tutvumispäev. Vanemale tutvustatakse lapse

õppimisvõimalusi koolis ning lapsed kohtuvad esimese õpetajaga.

§ 4. Vastuvõtt vabadele kohtadele 2.-9. klassini

(1) Vabadele õpilaskohtadele 2.-9. klassini võetakse vastu koolikohustuslikke õpilasi, kelle jaoks VG on elukohajärgne kool, õpilase seadusliku esindaja kirjaliku vormikohase avalduse alusel.

(2) Kooli vastuvõtmiseks esitab õpilase seaduslik esindaja:

- 1) kirjaliku avalduse (vorm 1);
- 2) sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
- 3) vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
- 4) vanem ei pea taotlusele lisama enda isikut tõendavat dokumenti digitaalallkirjaga kinnitatud taotluse esitamise korral;
- 5) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
- 6) koolidirektori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu;
- 7) koolidirektori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud hinnetelehe jooksva õppeveerandi või kursuse hinnetega, kui õpilane astub kooli õppeveerandi kestel;
- 8) profülaktiliste kaitsesüstimiste kaardi, väljavõtte sisseastuja tervisekaardist;
- 9) ühe sisseastuja foto 3 x 4 cm.

(3) Vabade kohtade olemasolul võetakse vastu õpilasi, kelle elukohajärgseks kooliks ei ole VG.

§ 5. Teadmiste ja oskuste hindamise kord gümnaasiumi vastuvõtmisel

(1) Gümnaasiumiastmesse vastuvõtmist võib taotleda põhihariduse või sellele vastava välisriigi haridustaseme omandanud isik.

(2) Õpilaskandidaadi VG 10. klassi vastuvõtmisel arvestatakse õpilaskandidaadi põhikooli lõputunnistust ja 9. klassi klassitunnistust..

(3) Kõik õpilaskandidaadid kutsutakse koos vanemaga vestlusele, kus selgitatakse välja õpilaskandidaadi ootused, eesmärgid ja valikained.

(4) VG 10. klassi ei võeta õpilasi, kellel on põhikooli lõputunnistusel «nõrk» või «puudulik» lõpueksamihinne või õppeaine viimane aastahinne või kelle käitumine on hinnatud aastahindega «mitterahuldav».

(5) Õpilane, kelle keskmine hinne põhikooli lõputunnistusel on alla 3,5 palli, peab 10.klassi astumiseks sooritama testi, mis hõlmab põhikoolis õpitud. Test loetakse sooritatuks, kui testi tulemus on vähemalt 50 %.

§ 6. Õpilaste vastuvõtmine gümnaasiumiastmesse

(1) Kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte, v.a digitaalallkirjaga kinnitatud taotluse esitamise korral;

1) profülaktiliste kaitsesüstimiste kaardi, ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;

2) põhiharidust või sellele vastava välisriigi haridustaseme omandamist tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja;

3) 9. klassi klassitunnistuse;

4) iseloomustuse;

5) kaks sisseastuja fotot 3 x 4 cm.

(2) Gümnaasiumiõpilase ühest koolist teise üleminekul esitab ta lisaks käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud dokumentidele:

1) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;

2) koolidirektori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu;

3) koolidirektori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud hinnetelehe jooksva õppeveerandi või kursuse hinnetega, kui õpilane astub kooli õppeveerandi, -perioodi kestel.

(3) Dokumentide vastuvõtu ja vestlused korraldab gümnaasiumiastme õppealajuhataja.

(4) Dokumentide vastuvõtmise ja vestluste toimumise ajad avalikustatakse kooli veebilehel hiljemalt käimasoleva aasta 15. mail.

(5) Igal õppeaastal IV õppeveerandi algul korraldatakse 10. klassi astuda soovijatele lahtiste uste päev. Lahtiste uste päeval tutvustatakse õppimisvõimalusi VG-s.

(6) VG 10. klassi vastuvõetud õpilastele teavitatakse kirjalikult vastuvõtmise otsusest hiljemalt 30. juuniks.

(7) Täiendavalt on võimalik taotleda kooli vastuvõtmist kuni 25. augustini ning vastuvõetud õpilaste nimekirjade lõplik kinnitamine toimub 30. augustil.

§ 7. Õpilase vastuvõtmine teisest koolist

(1) Õpilase ühest koolist teise üleminekuks loetakse õpilase ühe kooli õpilaste nimekirjast väljaarvamist ning teise kooli samale haridustasemele vastuvõtmist.

(2) Klassi, kus õpilane õpinguid jätkab, määrab õppenõukogu, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust, järgmistel juhtudel:

1) välisriigi õppeasutusest tulnud isiku puhul, kui ta ei ole varem Eestis õppinud;

2) isiku puhul, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument;

3) isiku puhul, kes on eelnevalt õppinud lihtsustatud õppes ja soovib õpinguid jätkata põhikooli riikliku õppekava järgi;

4) isiku puhul, kes eelnevalt õppis koolis, kus rakendati põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud nominaalsest õppeajast erinevat nominaalset õppeaega;

5) kutseõppeasutuse pooleli jätnud isiku puhul, kes soovib jätkata keskhariduse omandamist gümnaasiumis.

(3) Euroopa koolist tulnud õpilase puhul arvestatakse Euroopa koolide põhikirja konventsioonis sätestatud. Õpilane asub õppima selles klassis, mis vastavalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ lisas esitatud võrdlustabelile vastab Euroopa kooli klassile, kus ta õpingud katkestas.

§ 8. Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilase õpingute jätkamine

(1) Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilane, kes on enne välisriiki asumist õppinud Eesti koolis ning soovib jätkata põhihariduse omandamist Eestis, asub õppima sama kooli vastavas klassis, kus ta välisriigi õppeasutuses õppimise aega arvestades õpiks juhul, kui ta oleks õpinguid jätkanud Eestis ning oleks iga õppeaasta järel viidud üle järgmisse klassi. Õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema taotlusel võib õpilane vajadusel jätkata õpinguid madalamas klassis.

(2) Kui õpilane on lahkunud välisriiki gümnaasiumiastmel õppides, siis on tal välisriigist tagasipöördumisel õigus jätkata õpinguid samas koolis. Kui õpilane on lahkunud välisriiki I-III kooliastmel õppides ja ta soovib välisriigist tagasipöördumisel jätkata õpinguid gümnaasiumiastmel, siis toimub õpilase vastuvõtt gümnaasiumi käesoleva korra § 5-7 sätestatud tingimustel.

(3) Käesolevas paragrahvis nimetatud õpilasele koostatakse vajadusel individuaalne õppekava.

Õpilasele koostatakse individuaalne õppekava lähtudes eelnevast õpikogemusest ja arvestades kooli õppekava.

§ 9. Õpilaste üle arvestuse pidamine

VG-s õppivate õpilaste üle arvestuse pidamine toimub õpilasraamatus ja Eesti Hariduse Infosüsteemis.

§ 10. Õpilaste vastuvõtmise korra avalikustamine

VG õpilaste vastuvõtmise kord avalikustatakse VG veebilehel.

§ 11. Rakendussätted

Määrus jõustub kolmandal päeval peale Riigi Teatajas avalikustamist

/allkirjastatud digitaalselt/

Vello Saar

Vallavolikogu esimees